

Objet	Documentation de livraison - Chorus Pro V1.3.1 bis
Date du document	18/10/2017
Version	V3 – Livraison Portail Chorus Pro du 18/10/2017
Rédacteur	AIFE

Objectifs

Le présent document a pour objectif de présenter les modifications apportées à la solution Chorus Pro dans le cadre de la version V1.3.1bis dont la première livraison a été réalisée le 23 août 2017.

Deux livraisons complémentaires ont été effectuées :

1. Le 15 septembre 2017
2. Le 18 octobre 2017 (V1.3.1 bis IT3)

Les modifications correspondantes figurent alors avec leur date de livraison.

Afin de faciliter la lecture du document, les livraisons sont présentées en fonction de leurs impacts techniques :

- Impact transverse (toutes technologies)
- Impact sur le portail Chorus Pro
- Impact sur les services exposés (API)
- Impact sur les flux
- Portail de qualification

Sommaire

1.	Modifications ayant un impact transverse	3
1.1.	Feuille de style du FSO 1100 (saisie portail et UBL Invoice)	3
2.	Modifications ayant un impact sur le portail	4
2.1.	Espace Activités du gestionnaire	4
2.1.1.	Abonnements et rattachements	4
2.1.2.	Paramétrage de la structure	4
2.2.	Espace Factures émises	4
2.3.	Espace Factures de travaux	5
2.4.	Espace Factures reçues	5
2.4.1.	Suivi de traitement d'une facture (18/10)	5
2.5.	Espace Engagements	5
2.5.1.	Date de modification de la facture (15/09)	5
2.6.	Espace Raccordement	5
3.	Modifications ayant un impact sur les services exposés (API)	6

3.1.	Modification des services en production	6
3.2.	Modification des services (15/09)	6
4.	Modifications ayant un impact sur les flux	7
4.1.	Flux entrants dans Chorus Pro	7
4.1.1.	Détermination de type de TVA Appliqué (18/10)	7
4.1.2.	Fournisseur, encaisseur, valideur	7
4.1.3.	Taille de l'identifiant	7
4.2.	Facture vers une structure « MOA uniquement » (15/09)	7
4.3.	Flux pivot FEN0036A (18/10)	7
4.4.	Flux Cycle de vie de la facture FSO1301 (18/10)	8
5.	Portail de qualification	9
5.1.	Espace Suivi des flux	9
5.2.	Paramétrage des structures	9

1. Modifications ayant un impact transverse

1.1. Feuille de style du FSO 1100 (saisie portail et UBL Invoice)

- La feuille de style utilisée pour les factures émises en Ubl Invoice (flux FSO1100) a été modifiée :
 - Les retours à la ligne sont mieux gérés,
 - Le type des lignes de facturation apparait sur la facture,
 - Dans le libellé du tableau, l'en-tête « unité de prix » est affichée à la place de « quantité de livraison »,
 - Les instructions de paiement sont affichées. En cas d'avoir, les informations Mode et Date de règlement n'apparaissent pas,
 - Les notes à destination du client apparaissent dans le bloc « Client » de la facture.

2. Modifications ayant un impact sur le portail

2.1. Espace Activités du gestionnaire

2.1.1. Abonnements et rattachements

- Après avoir désactivé un compte utilisateur, le gestionnaire est redirigé vers la page d'accueil.
- Lors d'une demande de rattachement à une structure, la liste complète des services s'affiche, que la demande émane de l'utilisateur lui-même ou du gestionnaire.
- Sur l'écran « Rechercher la liste des comptes utilisateurs FO de mes structures » :
 - La zone « désignation » correspond à la raison sociale de la structure quand celle-ci en a une.
 - Quand la raison sociale n'est pas renseignée, la désignation prend la valeur Nom et Prénom quand ils sont complétés (cas par exemple des tiers de type « Particulier »).
 - Si ni la raison sociale ni le nom/prénom ne sont renseignés, la désignation correspond au libellé saisi sur la structure (Cas des structures TAHITI par exemple).

The screenshot shows the 'Rechercher la liste des comptes utilisateurs FO de mes structures' page. At the top, there is a navigation bar with the following tabs: 'Accueil connecté', 'Activités du gestionnaire', 'Engagements', 'Factures de travaux', 'Factures reçues', 'Factures à valider', 'Factures émises', and 'Mémoires de frais de justice'. Below this, there are sub-tabs: 'Sollicitations reçues', 'Sollicitations émises', 'Raccordements EDI et API', 'Suivi des flux', and 'Mon Compte'. The main heading is 'Rechercher la liste des comptes utilisateurs FO de mes structures'. Underneath, there is a 'Critères de recherche' section with two columns: 'Utilisateur' and 'Structure'. The 'Utilisateur' column contains fields for 'Nom', 'Prénom', 'Adresse de connexion', 'Statut', 'Ville', and 'Pays'. The 'Structure' column contains fields for 'Désignation' and 'Service'.

2.1.2. Paramétrage de la structure

- Des corrections ont été apportées sur la saisie des coordonnées bancaires afin de stabiliser leur affichage, leur modification et leur désactivation.
- Lors de la création d'une structure de type « TAHITI » il est possible de saisir un identifiant qui comporte des caractères alphanumériques.

2.2. Espace Factures émises

- Il est possible de reprendre le traitement d'une facture enregistrée au statut « Brouillon ».

2.3. Espace Factures de travaux

- Il est possible d'accéder au tableau de bord de l'espace « Factures de travaux » quel que soit le nombre de rattachements de l'utilisateur.

2.4. Espace Factures reçues

- Le destinataire d'une facture peut changer le statut d'une facture qu'il a précédemment rejetée.
- Il est possible de réinitialiser les critères avancés de recherche sur l'onglet « Recherche » de l'espace « Factures reçues ».
- La pagination fonctionne sur l'onglet « Synthèse » de l'espace « Factures reçues ». Une même facture n'apparaît pas sur plusieurs pages.

2.4.1. Suivi de traitement d'une facture (18/10)

- Lorsqu'une facture est rejetée, le code rejet, la description de ce code ainsi que le commentaire de rejet sont visibles sur le suivi de traitement de la facture.

2.5. Espace Engagements

- Sur l'onglet « Synthèse » de l'espace « Engagements », tous les blocs peuvent être repliés.

2.5.1. Date de modification de la facture (15/09)

- Dans l'espace « Engagements », la date de modification de la facture correspond à la date du dernier changement de statut de la demande de paiement dans l'application Chorus (application de gestion de la dépense de l'Etat).

2.6. Espace Raccordement

- Les messages d'erreur correspondant à la première étape de la création d'un raccordement EDI ou API ont été rendus plus explicites.

3. Modifications ayant un impact sur les services exposés (API)

3.1. Modification des services en production

- L'attribut *codeService* des API **soumettreFacture** et **soumettreFactureTravaux** est insensible à la casse en entrée.
- Il est possible de compléter une facture suspendue via le service **completerFacture**
- Le service **consulterStructure** permet de consulter les structures publiques.

3.2. Modification des services (15/09)

- Pour le service **traiterFactureRecue**, il est possible de renseigner le numéro de mandat de la facture dans le paramètre **numeroDpMandat**. (facultatif de type varchar 31)
- Le service **consulterFactureParRecipiendaire** retourne le numéro de mandat.

4. Modifications ayant un impact sur les flux

4.1. Flux entrants dans Chorus Pro

4.1.1. Détermination de type de TVA Appliqué (18/10)

- **Formats E1 - UBL Invoice (FSO1100A) et CII (FSO1101A ou FEN135) :**
 - Quand la balise *TaxExemptionReason* est présente et valorisée, alors le type TVA de la facture est « Exonéré ».
 - Quand la balise *TaxExemptionReason* est soit présente et vide soit absente, le type de TVA de la facture est celui renseigné dans la balise *TaxTypeCode*. Si cette balise *TaxTypeCode* est également vide, le type de TVA appliqué par défaut sera « TVA sur les débits ».
 - Remarque : la liste des valeurs autorisées pour le régime de TVA (balise *TypeCode*) est :
 - « ENC » (Encaissement)
 - « DEB » (Débit)

4.1.2. Fournisseur, encaisseur, valideur

- Pour les formats UBL Invoice E1 (FSO1100A) et E2 (FSO1110A), le « fournisseur », l'« encaisseur » et le « valideur » présents dans un dossier de facturation doivent exister dans le référentiel de Chorus Pro.

4.1.3. Taille de l'identifiant

- Dans les flux au format CII (FSO1101A ou FEN135), UBL Invoice (FSO1100A) et UBLminimal (FSO1110A), un contrôle est réalisé sur la taille de l'identifiant de l'encaisseur en fonction du type d'identifiant (exemple type Identifiant = 1 –Fournisseur avec SIRET - 14 caractères).

4.2. Facture vers une structure « MOA uniquement » (15/09)

- Il n'est pas possible d'envoyer vers une structure publique typée « MOA uniquement » un flux :
 - E1 PES Facture – FSO 1102A
 - E2 PES facture minimal – FSO1112A
 - E2 CPP Factures Minimal - FSO 1113A

4.3. Flux pivot FEN0036A (18/10)

- Dans le flux pivot FEN0036A, quand la facture est émise par un fournisseur avec un identifiant de type Tahiti ou RIDET, la balise « Raison sociale » est valorisée par le libellé de la structure.

4.4. Flux Cycle de vie de la facture FS01301 (18/10)

- Les FS01301 qui contenaient une facture non présente en base de données Chorus Pro étaient en erreur et n'étaient pas intégrés (impact UGAP, DGAC, Hélios). Le correctif a été livré le 18/10, ce qui a permis de démarrer le rejeu des flux en erreur.

5. Portail de qualification

5.1. Espace Suivi des flux

- Sur le portail de qualification, il est possible de supprimer en masse des flux depuis l'écran d'accueil de l'espace « Suivi des flux ».

5.2. Paramétrage des structures

- Conformément au principe selon lequel il n'est pas possible de créer une structure sur le portail de qualification, le bouton « Modifier l'identifiant » est masqué lors de la consultation de la fiche structure.